



PLA D'ORDENACIÓ URBANÍSTICA MUNICIPAL
DEL MUNICIPI DE SANT HILARI SACALM (POUM).

**PROGRAMA DE PARTICIPACIÓ
CIUTADANA**



*Programa de participació ciutadana
per a la redacció del POUM de Sant Hilari Sacalm*

Consell Comarcal de la Selva
Àrea de Serveis Tècnics

Data:
Abril de 2013

1. MARC LEGAL

El Pla d'Ordenació Urbanística municipal (POUM) de Sant Hilari Sacalm es redactarà de conformitat amb la legalitat urbanística vigent constituïda, entre d'altres, pel Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'Urbanisme¹ (parcialment modificat per la Llei 3/2012, de 22 de febrer) i pel Decret 305/2006, de 18 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei d'Urbanisme² (a l'espera de que aquest Reglament s'adapti al nou Text refós resultant de la modificació de la Llei 3/2012).

D'acord amb el que estableix l'article 8 del TRLUC, el programa de participació ciutadana ha de garantir i fomentar els drets d'iniciativa, d'informació i de participació dels ciutadans de Sant Hilari Sacalm durant el procés de redacció del seu nou Pla d'Ordenació Urbanística Municipal. L'apartat 5 d'aquest mateix article estableix també que *"s'han de regular per reglament les formes de consulta i divulgació dels projectes urbanístics, els mitjans d'accés dels ciutadans als dits projectes i als documents corresponents i la prestació d'assistència tècnica perquè puguin comprendre'ls correctament"*.

També s'estableix, a l'article 59.3 del TRLUC, que la documentació del POUM integrarà el programa de participació ciutadana que l'Ajuntament hagi aplicat al llarg del procés de formulació i tramitació del Pla i fins a la seva aprovació definitiva.

D'altra banda, el Títol Segon del RLUC desplega les determinacions relatives als drets d'informació i participació ciutadana en l'activitat urbanística establint les fases que pot abastar el programa de participació ciutadana, des de la fase prèvia fins la fase posterior al període d'informació pública, per tal de facilitar la divulgació i la comprensió dels objectius i del contingut dels treballs així com la formulació d'al·legacions, suggeriments i/o propostes alternatives en el marc del tràmit d'informació pública.

Finalment, l'article 105 del RLUC estableix que l'aprovació i publicació del programa de participació ciutadana, a càrrec del Ple de la Corporació, és obligatòria en el cas de formulació o revisió del POUM i es pot acordar prèviament o simultàniament a la publicació de l'Avanç del Pla.

2. OBJECTIUS

L'objectiu principal del *Programa de participació ciutadana per a la redacció del POUM de Sant Hilari Sacalm* és crear els espais adients per a què la ciutadania del municipi pugui participar en la nova redacció del Pla d'Ordenació Urbanística Municipal de Sant Hilari Sacalm (POUM).

Aquests espais han de garantir moments d'informació, d'aportacions d'idees o opinions i de debat argumentat. Així mateix, el procés participatiu també ha d'incloure mecanismes per avaluar i retornar la informació generada i processada en el projecte final.

En qualsevol cas, aquest programa de participació ciutadana cal entendre'l com el document responsable de contenir les mesures i les actuacions previstes i necessàries per tal de garantir i fomentar els drets d'iniciativa, d'informació i de participació de la ciutadania en el procés de redacció del POUM de Sant Hilari Sacalm.

3. CONTINGUT DEL PROGRAMA

Aquest programa de participació ciutadana s'estructura en base a la organització de diferents activitats que ens han de permetre materialitzar els objectius prèviament definit. Són accions diverses i que s'han previst en diferents fases per tal de donar una adequada resposta a la complexitat del tema a tractar.

3.1. INFORMACIÓ CIUTADANA.

L'Ajuntament de Sant Hilari Sacalm, com a ens promotor d'aquest procés de revisió del planejament, ha de facilitar i garantir l'accés als ciutadans a tota la informació generada en el transcurs d'aquest procés. Els elements de què es disposaran per a facilitar dita informació seran els següents:

- Creació d'una marca que identifiqui les actuacions de comunicació i de participació del POUM.
- Elaboració i publicació de material informatiu que expliqui de forma genèrica el procés de revisió i redacció del POUM i el planejament vigent utilitzant per a la seva difusió tots els mitjans de què disposa el municipi (web, revista municipal, fulls informatius, etc.)
- Creació d'un espai propi dins la pàgina web de l'Ajuntament i d'una bústia específica de correu electrònic per tal d'informar, recollir opinions i presentar els resultats del procés.
- Facilitar als ciutadans tant la consulta de documentació com la presentació de suggeriments i propostes destinant-hi un espai físic concret que anomenarem Punt d'Informació del POUM (PIP).

3.2. CONSTITUCIÓ DEL GRUP MOTOR.

La gran implicació que aquest procés ha de tenir en el futur desenvolupament del municipi fa aconsellable la creació d'un grup motor que s'ha d'erigir com a primer impulsor de propostes i primer filtre d'anàlisi i discussió.

Es planteja com a un grup reduït per facilitar l'agilitat de les seves decisions. Així mateix es proposa que estigui format per un grupuscle polític (l'alcalde, el regidor d'urbanisme i la regidora de participació), un tècnic municipal que pugui fer la funció d'enllaç i un membre de l'equip redactor.

L'objectiu d'aquest grup és doncs treballar les bases del procés participatiu amb el recolzament i la voluntat de l'equip polític municipal i de l'equip redactor per tal d'implicar-hi la ciutadania; és a dir: dissenyar i desenvolupar l'estratègia metodològica específica del procés participatiu per a la revisió del POUM de Sant Hilari Sacalm.

En línies generals les funcions d'aquest grup motor han de ser les següents:

- Disseny metodològic de les diferents activitats.
- Seguiment i programació quotidiana.
- Anàlisi dels materials a emprar.
- Dinamització i difusió.

3.3. CREACIÓ DEL CONSELL ASSESSOR URBANÍSTIC MUNICIPAL (CAUM).

El CAUM és un òrgan de caràcter consultiu dels treballs, activitats i iniciatives englobats en el procés de redacció del Pla d'Ordenació Urbanística Municipal amb l'objectiu de facilitar i garantir la participació ciutadana.

Es planteja com a un grup més ampli que el grup motor (15 – 20 persones) que acull a actors institucionals (representants polítics, tècnics, entitats, etc) i també ciutadania no organitzada però estretament vinculada al territori.

L'objectiu principal d'aquest consell assessor és el d'establir-se com a un espai per a la informació específica, debat i seguiment de propostes al llarg del programa de participació i la revisió del POUM de Sant Hilari Sacalm.

En línies generals, les funcions del CAUM han de ser les següents:

- Realitzar el seguiment, la supervisió i, si s'escau, la reorientació del procés participatiu.
- Plantejar i debatre els punts de vista dels representants institucionals i associatius entorn dels objectius, l'estratègia seguida i els resultats que es van obtenint.

- Constituir-se com a un espai per a informar sobre el procés. En aquest sentit caldrà tenir en compte les seves aportacions i punts de vista, tot i que és una comissió únicament de caire consultiu; poden decidir sobre propostes de format però no de contingut.

La formalització i ratificació del Consell Assessor Urbanístic Municipal, d'acord amb allò que assenyalava la legislació vigent al respecte, es recolza en un conjunt de normes annexes al final d'aquest programa que en defineixen la composició i en regulen el seu funcionament.

3.4. CREACIÓ DEL PUNT D'INFORMACIÓ DEL POUM (PIP).

L'objectiu és en aquest cas crear un espai on la ciutadania de Sant Hilari Sacalm pugui adreçar-se per conèixer el procés i resoldre dubtes sobre el mateix. No és imprescindible la presència d'una persona capaç de resoldre els dubtes però sí crear un mètode ràpid i eficaç per traslladar-los a l'equip redactor (o a qui correspongui en tot cas).

La formalització visual d'aquest espai es recolzarà en l'exposició del material vinculat al procés de revisió de planejament en curs, convertint-se així en una font més d'informació.

La creació del PIP duu implícita també la creació d'una adreça electrònica específica, el que ha de facilitar l'aportació de suggeriments i propostes.

3.5. DISSENY DEL PROCÉS PARTICIPATIU.

3.5.1. Desenvolupament en fases.

En desplegament de l'esquema que la legislació urbanística vigent estableix de manera orientativa, s'estableixen tres fases principals que tenen les mateixes finalitats que les anunciades per la Llei:

- Fase prèvia. Accions d'informació i comunicació, establiment de canals de participació i recollida i anàlisi de les aportacions en la fase d'Avanç de Pla.
- Fase central en relació a l'Avanç de Pla. Des de l'aprovació de l'Avanç fins a la finalització del període d'informació pública definint mecanismes per a garantir la informació i facilitar la presentació de suggeriments.
- Fase central en relació al Pla d'Ordenació Urbanística. Des de l'aprovació inicial del POUM fins a la finalització del període d'informació pública definint mecanismes per a garantir la informació i facilitar la presentació d'al·legacions.

- Fase posterior. Des de la finalització del període d'informació pública de l'aprovació inicial, fins a la publicació i vigència del Pla d'Ordenació Urbanística que resulti aprovat definitivament.

3.5.2. Fase 1 / Fase prèvia.

Té com a objectius principals la introducció de la ciutadania en tot el procés així com la informació, el debat i la reflexió entorn del model de poble que ha de servir de base per a la redacció de l'Avanç de Pla.

Per a la consecució d'aquests objectius en aquesta fase prèvia el present programa de participació ciutadana preveu dur a terme les accions següents:

A. Sessió Informativa a la Ciutadania / Introducció al procés.

L'inici del procés participatiu i la interacció amb la ciutadania es fixen en la celebració d'una primera sessió informativa oberta a tothom.

L'objectiu d'aquesta primera sessió informativa ciutadana és doble:

- Presentació del procés del POUM (explicar de manera planera tot el que fa referència a la revisió d'un POUM).
- Presentació del procés de participació ciutadana (objectius, activitats i calendari).

Així doncs aquesta primera sessió, en tant que reunió purament introductiva, haurà de fer front, entre d'altres, a les següents qüestions:

- Què és un POUM?
- Què és allò que està definint?
- Què és allò que no pot abordar?
- De quines fases es compon la tramitació d'un POUM?
- De quina informació a consulta disposa la ciutadania?
- Quins són els documents d'un POUM?
- Quin és el calendari i programa de participació ciutadana previst?
- Quins temes i arguments han sorgit en les comissions de seguiment?

Aquesta primera acció participativa es complementa amb l'inici d'una campanya de divulgació i informació pública en els diferents mitjans municipals per tal de fer-ne partíceps també a aquells ciutadans que no hagin pogut assistir a la sessió informativa.

B. Sessions d'informació, debat i reflexió / Tallers participatius.

Aquesta etapa central de la 1a. fase té per objectiu la creació d'uns espais on es fomenti i es faci possible el debat i la reflexió a l'entorn d'aspectes claus en el devenir del municipi i que hauran de format part, des de l'origen, de la revisió del planejament.

Això s'aconseguirà a partir de la organització d'un seguit de tallers participatius on l'equip redactor ha de poder copsar l'opinió del conjunt de la ciutadania sobre els principals aspectes del municipi i sondeja, si s'escau, possibles solucions urbanístiques a les demandes recollides.

El present programa de participació ciutadana preveu la realització de 3 tallers participatius, oberts a tota la ciutadania però amb temàtiques restringides per tal de facilitar una participació oberta i plural i promoure la participació de la ciutadania no associada, impulsant el debat i la reflexió per tal que tots els ciutadans puguin posar de manifest els seus suggeriments i les seves propostes.

Les temàtiques de les sessions participatives seran proposades per l'equip redactor i consensuades pel CAUM, essent preferentment temes urbanístics i/o socials concrets i importants per a la ciutadania de Sant Hilari Sacalm proposats pel grup motor i validats pel Consell Assessor.

Aquests tallers o sessions participatives s'estructuraran en dues parts: la primera serà una exposició oral i gràfica per part de l'equip redactor sobre el tema que es tractarà en la sessió i la segona serà la dinamització de l'espai reflexiu amb la ciutadania assistent, on s'utilitzaran metodologies participatives per recollir les aportacions sobre el tema del taller.

La finalització d'aquests tallers comportarà la necessitat de fer-ne un acurat anàlisi i valoració per part de l'equip redactor, podent traslladar al CAUM el resultat d'aquesta feina per a fer-ne un debat i reflexió més amplis.

C. Sessió informativa de retorn a la ciutadania / Valoració dels tallers.

Aquesta etapa central de la 1a. fase té per objectiu la creació d'uns espais on es fomenti i es faci possible el debat i la reflexió a l'entorn d'aspectes claus en el devenir del municipi i que hauran de format part, des de l'origen, de la revisió del planejament.

El tancament del procés participatiu en aquesta primera fase requereix d'una sessió informativa de retorn a la ciutadania, de nou oberta a tothom, per agrair la participació, exposar les aportacions realitzades en els tallers participatius i explicar de manera breu i planera quins resultats poden ser susceptibles de ser incorporats en el document d'avanç de planejament.

El conjunt de la valoració efectuada en relació a aquesta 1a. fase de la participació ciutadana formarà part, també, de la memòria de l'Avanç de Pla.

3.5.3. Fase 2 / Fase central en relació a l'Avanç de Pla.

Aquesta fase s'iniciarà de manera immediatament posterior a l'aprovació de l'Avanç de Pla (el qual inclourà també l'Informe de Sostenibilitat Ambiental Preliminar) i té com a objectiu principal donar a conèixer a la ciutadania la proposta d'Avanç de Pla validada i recollir les propostes i suggeriments que puguin sorgir.

Per a la consecució d'aquests objectius en aquesta 2a. fase el present programa de participació ciutadana preveu dur a terme les accions següents:

A. Exposició gràfica i documental de l'Avanç de Planejament.

Consistent en l'exposició pública de l'avanç de planejament del POUM de Sant Hilari Sacalm coincidint amb la publicació de l'acord d'aprovació del document i, per tant, de l'inici formal del període d'informació pública establert per la legislació vigent.

L'objectiu és simple i no és altre que transmetre de la manera més visual i planera possible el document d'Avanç del POUM incidint així directament en una major interacció de la ciutadania i, per tant, en un millor procés participatiu.

En funció del grau de participació de la ciutadania en el conjunt de la 1a. fase el grup motor podrà decidir d'incloure-hi una sessió informativa pública a mena de presentació formal de l'exposició.

B. Recollida i anàlisi dels suggeriments presentats.

Un cop exposat l'Avanç del POUM i l'Informe de Sostenibilitat Ambiental Preliminar (ISAP), s'obrirà un procés de recollida de suggeriments perquè els ciutadans facin arribar a l'Ajuntament, durant el període d'informació pública de l'Avanç, les consideracions i propostes que considerin oportuns.

Un cop recollits serà l'equip redactor qui realitzarà un anàlisi d'aquests suggeriments, podent traslladar al CAUM el resultat d'aquest anàlisi per a tenir-ne un debat i reflexió més amplis.

3.5.4. Fase 3 / Fase central en relació al POUM aprovat inicialment.

Aquesta fase s'iniciarà de manera immediatament posterior a l'aprovació inicial del nou Pla d'Ordenació Urbanística Municipal de Sant Hilari Sacalm, a càrrec del Ple de l'Ajuntament, i té com a objectiu principal donar a conèixer a la ciutadania el

document proposat de tal manera que tothom disposi de la possibilitat de presentar-hi les al.legacions que li semblin justes i pertinents.

En aquest sentit suposa iniciar una fase de la participació on la vinculació jurídica entre ciutadania i govern municipal és molt més gran doncs les propostes que s'aportin ja no tenen la consideració de simple suggeriment sinó la d'al.legació formal que cal resoldre i contestar de manera individualitzada.

Per a la consecució dels objectius previstos per aquesta 3a. fase el present programa de participació ciutadana preveu dur a terme les accions següents:

A. Exposició gràfica i documental del nou Pla d'Ordenació Urbanística Municipal.

Consistent en l'exposició pública del document aprovat inicialment pel Ple de la Corporació coincidint amb la publicació dels acords i edictes corresponents i, per tant, de l'inici formal del període d'informació pública establert per la legislació vigent.

L'objectiu és transmetre d'una manera el més visual i planera possible el document del POUM aprovat inicialment incidint en una major informació de la ciutadania que permeti, a tothom qui ho estimi convenient, presentar les al.legacions oportunes en defensa dels seus interessos individuals o col.lectius.

En funció del grau de participació de la ciutadania en el conjunt de les fases anteriors el grup motor podrà decidir d'incloure-hi una sessió informativa pública a mena de presentació formal de l'exposició.

B. Recollida i anàlisi de les al.legacions presentades.

Durant el tràmit d'informació pública establert es recolliran totes les al.legacions presentades i es traslladaran a l'equip redactor perquè redacti l'informe preceptiu i elabori, si s'escau, les modificacions que s'escaiguin del document aprovat inicialment.

3.5.5. Fase 4 / Fase posterior.

Aquesta fase s'iniciarà de manera immediatament posterior a l'aprovació provisional del nou Pla d'Ordenació Urbanística Municipal de Sant Hilari Sacalm, a càrrec del Ple de la Corporació, i té com a objectiu principal donar a conèixer a la ciutadania el document resultant de la incorporació dels informes sectorials de les diferents administracions competents així com de les al.legacions presentades pels ciutadans i ciutadanes de Sant Hilari Sacalm.

És en tot cas la última fase del procés de tal manera que la participació ciutadana ja no és de doble sentit sinó que es limita a informar a la ciutadania sobre els resultats del procés.

Per a la consecució dels objectius previstos per aquesta 4a. i última fase el present programa de participació ciutadana preveu dur a terme les accions següents:

A. Presentació pública de l'informe d'avaluació de les alegacions.

Es presentarà públicament l'informe d'avaluació de les alegacions presentades al POUM, així com dels informes sectorials i les modificacions derivades d'uns i altres, informant així a la ciutadania sobre quin tractament se'ls ha donat des de l'equip redactor i el propi Ajuntament.

B. Informació periòdica sobre l'estat de la tramitació.

Un cop s'hagi realitzat l'aprovació provisional del planejament general es continuarà amb la tasca de comunicació i informació a la ciutadania sobre l'estat de tramitació del planejament i sobre els seus continguts en el supòsit de que, per informes de tercers, s'hi produeixin canvis i modificacions.

C. Sessió final d'agraïment i resum.

Un cop aprovat definitivament el Pla d'Ordenació Urbanística Municipal de Sant Hilari Sacalm per acord de la Comissió Territorial d'Urbanisme de la Generalitat de Catalunya, la finalització del procés participatiu requerirà d'una última sessió, oberta a tothom, per agrair la participació i exposar quina ha estat la incidència de tot el procés en el document final.

4. SEGUIMENT i AVALUACIÓ.

El seguiment del procés participatiu per a la revisió del POUM del municipi de Sant Hilari Sacalm es realitzarà al llarg de les diferents sessions participatives recollint l'opinió i la valoració dels participants al final de cada taller.

Des de l'ajuntament de Sant Hilari Sacalm es disposarà també d'un horari d'atenció específic per al procés participatiu i per a la informació general sobre el POUM on també es podrà avaluar el procés recollint els dubtes i demandes dels ciutadans que s'hi dirigeixin.

L'encertada ubicació, dinamització i vida útil del PIP (punt d'informació del POUM) seran també elements claus per a una millor participació i per a un més fàcil seguiment dels resultats per part de la ciutadania.